

An die
Direktion der VS Mittersill
Poststraße 5
5730 Mittersill

Mittersill, am _____

Ansuchen um Erlaubnis zum Fernbleiben vom Unterricht für 2 Tage bis 1 Woche (= 5 Unterrichtstage)

Ich ersuche um Erlaubnis zum Fernbleiben für meine(n) Tochter /Sohn

Name: _____ Klasse: _____

für die Zeit von _____ bis einschließlich _____

Ausführliche Begründung:

Einladungsschreiben zu Terminen bitte beilegen.

Unterschrift Antragssteller/in

Das Ansuchen ist rechtzeitig zu stellen. Urlaube oder Auslandsreisen (Sprachaufenthalte, Kulturreisen, Familien- oder Verwandtenbesuche o. Ähnliches) gelten nicht als begründeter Anlass.

Versäumter Unterrichtsstoff ist unverzüglich in Eigenarbeit nachzuholen.

Stellungnahme Klassenlehrer/in: optional

Zustimmung

Ablehnung

Entscheidung der Direktion:

Die Direktion gibt *die Erlaubnis*

keine Erlaubnis

Begründung: entfällt bei positiver Entscheidung

Mittersill, _____

Stempel

Direktion

Schulpflichtgesetz § 9 (6):

Im Übrigen kann die Erlaubnis zum Fernbleiben aus begründetem Anlass für einzelne Stunden bis zu einem Tag der Klassenlehrer (Klassenvorstand) und für mehrere Tage bis zu einer Woche der Schulleiter erteilen. Die Entscheidung des Klassenlehrers (Klassenvorstandes) bzw. des Schulleiters ist durch Widerspruch nicht anfechtbar. Für die Erlaubnis zu längerem Fernbleiben ist die zuständige Schulbehörde, für die allgemeinbildenden Praxisschulen gemäß § 33a Abs. 1 des Schulorganisationsgesetzes, BGBl. Nr. 242/1962, in der jeweils geltenden Fassung, jedoch die Bildungsdirektion zuständig.